

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Начальная школа»
Семёнова Л. А.



ИНСТРУКЦИЯ
по действиям персонала организации
при угрозе или
возникновении ЧС природного и техногенного характера
Общие положения

Настоящая инструкция определяет порядок действий персонала при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера и ведении гражданской обороны и является обязательной для исполнения всеми лицами, постоянно или временно работающими на объекте.

Весь персонал независимо от занимаемой должности, обязан четко знать и строго выполнять установленный порядок действий при угрозе и возникновении ЧС мирного и военного времени и не допускать действий, которые могут вызвать угрозу жизни и здоровью персонала (переменного состава, посетителей и т.д.).

ЧС природного и техногенного характера могут возникнуть внезапно или после различного по продолжительности периода угрозы возникновения. Исходя из этого период угрозы возникновения ЧС, должен быть в максимальной мере использован для предотвращения ЧС или уменьшения возможного ущерба. С этой целью, исходя из режима функционирования территориальной или местной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), школа также переводится в соответствующий режим функционирования: в режим повышенной готовности или в чрезвычайный режим.

Гражданская оборона может переводиться на военное положение планомерно или в условиях внезапного нападения вероятного противника.

Весь персонал предприятия независимо от занимаемой должности обязан четко знать и строго выполнять установленный настоящей Инструкцией порядок действий при угрозе или возникновении ЧС природного и техногенного характера, а также опасностей, возникающих вследствие военных действий.

За невыполнение требований настоящей Инструкции по вопросам предупреждения ЧС, защиты персонала и материальных ценностей от ЧС работники учреждения могут привлекаться к материальной и административной ответственности вплоть до увольнения с работы.

Инструкция хранится в папке по защищенности учреждения. Ее содержание доводится до всего персонала. Для ответственных лиц делаются выписки из календарного плана с перечнем выполняемых ими задач в ЧС.

1. Действия персонала при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1.1. Возможная обстановка на объекте при возникновении крупных аварий, катастроф и стихийных бедствий

Перечень потенциально опасных объектов, которые могут оказывать воздействие на нормальное функционирование объекта.

МОУ «Начальная школа» территориально расположено в границах г. Энгельс пос. Приволжский Энгельсского района.

1.2. Порядок оповещения администрации и персонала об угрозе возникновения ЧС

Оповещение администрации и персонала о ЧС на занимаемой учреждением территории

производится по разработанной схеме оповещения. (приложение 1).

Оповещение администрации и персонала учреждения о ЧС в нерабочее (ночное) время производится по телефону (дежурными сторожами - ответственный за оповещение сотрудник).

В первую очередь оповещается администрация, а затем, в зависимости от обстановки, остальной персонал.

В рабочее время сотрудники оповещаются тремя звонками.

При приеме городского предупредительного сигнала «Внимание всем» (вой сирен) все радиоточки, телевизоры и радиоприемники учреждения перевести в режим приема речевых сообщений, передаваемых главным управлением по делам ГО и ЧС города (области, района и т.д.).

1.3. Порядок выделения автотранспорта для проведения эвакуационных мероприятий

При проведении экстренной эвакуации персонала из опасной зоны привлекается весь имеющийся в наличии автотранспорт, в т.ч. личный автотранспорт сотрудников.

Сотрудники, имеющие личный автотранспорт, должны беспрекословно представлять его в распоряжение администрации для осуществления экстренной эвакуации сотрудников, посетителей из опасной зоны.

1.4. Требования к персоналу по соблюдению противоэпидемических мероприятий при угрозе распространения особо опасных инфекционных заболеваний

В случае выявления на территории учреждения\ или вблизи него опасности распространения особо опасных инфекционных заболеваний все сотрудники обязаны строго выполнять требования санитарно-эпидемиологической службы по проведению экстренной профилактики и иммунизации, по изоляции и лечению выявленных больных, соблюдать режим, предотвращающий занос и распространение инфекции.

При необходимости все сотрудники должны проходить по прибытию на работу санитарную обработку, дезинфекцию или смену одежды, а также выполнять другие требования, препятствующие распространению особо опасных инфекционных заболеваний.

1.5. О мерах по сохранению материальных ценностей в период угрозы и возникновения ЧС

Все сотрудники учреждения должны принимать меры по сохранению материальных ценностей при угрозе или возникновении ЧС.

В период поведения мероприятий по защите от ЧС или ликвидации их последствий должны приниматься меры по предотвращению или уменьшению возможного материального ущерба, по охране имущества и оборудования.

Ответственность за организацию охраны материальных средств в период угрозы и возникновения ЧС возлагается на директора Семёнову Л. А.

Календарный план действий при угрозе возникновения ЧС

При ухудшении обстановки и получении информации об опасности или угрозе возникновения ЧС временно прекратить выполнение повседневных задач и сосредоточить все силы и средства на выполнении работ по предотвращению или уменьшению последствий возникшей угрозы, для чего:

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения ¹⁷
<i>При угрозе взрыва</i>			
1	Сообщить о полученной информации в УВД муниципального образования, оперативному дежурному управления по делам ГО и ЧС муниципального образования и в окружную аптеку	Семёнова Л.А.	Ч + 15 мин.
2	Безаварийно приостановить все работы, эвакуировать обучающихся, посетителей и сотрудников из помещений, проверить наличие всех обучающихся и сотрудников в установленном месте сбора	Семёнова Л. А.	Ч + 30 мин.
3	Встретить прибывшее спецподразделение органов внутренних дел и обеспечить обследование территории и помещений. Работу возобновить после получения от командира подразделения разрешающего документа	Семёнова Л. А.	По прибытию и проведению работ
<i>При угрозе возникновения пожара</i>			
1	Организовать наблюдение за обстановкой в помещениях и на прилегающей территории	Семёнова Л. А.	постоянно
2	Привести в готовность пожарные расчёты и имеющиеся средства пожаротушения	Семёнова Л. А.	Ч + 20 мин.
3	Приготовиться к экстренной эвакуации обучающихся и персонала (посетителей и т.д.), имущества, материальных ценностей и необходимой документации	Семёнова Л. А.	Ч + 2 час.
<i>При угрозе возникновения аварии на энергетических, инженерных и технологических системах</i>			
1	Оценить обстановку и её возможные последствия в случае аварии	Семёнова Л. А.	Ч + 15 мин. постоянно
2	Организовать наблюдение за опасным участком, вывод обучающихся и сотрудников из опасной зоны	Семёнова Л. А.	
<i>При угрозе химического заражения (подхода облака, зараженного АХОВ)</i>			
1	Организовать наблюдение за обстановкой в районе школы. Оповестить и привести сотрудников в готовность к возможным	Семёнова Л. А.	постоянно

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения ¹⁷
	действиям в условиях ЧС		
2	Организовать выдачу сотрудникам СИЗ (сохранность СИЗ обеспечивать в режиме повседневной деятельности)	Семёнова Л. А.	Ч + 3 час.
	Подготовиться к возможной герметизации помещений объекта, отключению вентиляции и кондиционеров, создать на объекте запас воды или готовиться к экстренной эвакуации	Семёнова Л. А.	Ч + 4 час.
	Подготовить медикаменты и имущество для оказания первой медицинской помощи пострадавшим	Семёнова Л. А.	Ч + 1 час.
<i>При угрозе радиоактивного заражения</i>			
1	Постоянно прослушивать городские программы радиовещания и телевидения для получения информации Управления по делам ГО и ЧС по вопросам РЗМ (радиоактивного заражения местности)	Семёнова Л. А.	постоянно
2	Через Управление по делам ГО и ЧС организовать периодическое (через 1 час или другой промежуток времени) получение информации об уровне РЗМ в районе объекта	Семёнова Л. А.	Ч + 1 час.
3	Выдать сотрудникам СИЗ, организовать, при необходимости, изготовление ватно-марлевых повязок	Семёнова Л. А.	Ч + 2 час.
4	Подготовиться к отключению вентиляционных систем и кондиционеров, создать на объекте запасы материалов для герметизации помещений, запас воды в герметичной таре, быть в готовности к эвакуации	Семёнова Л. А.	Ч + 1 час.
5	Организовать накопление необходимых количеств препаратов стабильного йода	Семёнова Л. А.	Ч + 24 час.
6	Обеспечить постоянное взаимодействие с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС муниципального образования	Семёнова Л. А.	постоянно
<i>При угрозе возникновения стихийных бедствий (резком изменении температуры воздуха, сильном ветре, ливневых дождях, снегопадах и т.п.)</i>			
1	Организовать наблюдение за состоянием окружающей среды;	Семёнова Л. А.	постоянно
2	Организовать на объекте посменное круглосуточное дежурство руководящего состава	Семёнова Л. А.	Ч + 1 час.
3	Оценить противопожарное состояние объекта, провести мероприятия по повышению уровня готовности пожарного расчёта, противопожарной защищённости объекта, усилить контроль за состоянием коммунально-энергетических сетей	Семёнова Л. А.	Ч + 3 час.

№№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Время исполнения ¹⁷
4	Организовать взаимодействие с управлением по ГОЧС и комиссией по ЧС муниципального образования. Быть в готовности к эвакуации	Семёнова Л. А.	постоянно
<i>При получении анонимной информации об угрозе на территории предприятия или вблизи него террористической атаки</i>			
1	Немедленно доложить руководителю и в правоохранительные органы и действовать согласно полученных от них распоряжений и рекомендаций	Семёнова Л. А.	