

Утверждаю
Директор МОУ «Начальная школа»
Г. В. Каверина
Приказ № 55 от 29 марта 2021 года



Положение о семейном образовании

МОУ «Начальная школа»

Рассмотрено.
На заседании Педагогического совета
МОУ «Начальная школа»
Протокол №3 от 17.02.2021 года

Принято.
Советом родителей
МОУ «Начальная школа»
Протокол № 4 от 28.03.2021 года

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о получении образования в форме семейного образования разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. Положение определяет порядок получения начального общего образования в МОУ «Начальная школа» Энгельсского муниципального района Саратовской области в форме семейного образования, что предусмотрено п. 1 ст. 17 Федерального закона N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.3. В целях получения образования и обучения допускается сочетание различных форм получения образования и обучения. Форма получения начального общего образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения начального общего образования учитывается мнение ребенка.

1.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны обеспечить получение детьми начального общего образования и создать условия для получения ими начального общего образования.

1.5. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и итоговой аттестации в муниципальном общеобразовательном учреждении «Начальная школа». (МОУ «Начальная школа»).

1.6. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) образовательных программ начального общего образования вне образовательной организации в семье.

1.7. Экстерн - лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся статьей 34 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в том числе имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях, на посещение лабораторных и практических занятий.

Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

1.8. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.9. Родители (законные представители) и обучающиеся, выбирая получение образования в форме семейного образования, отказываются от получения образования в образовательной организации и принимают на себя обязательства, возникающие при получении образования вне образовательной организации.

1.10. При выборе получения образования вне образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних экстернов обязаны обеспечить обучение - организовать деятельность обучающегося по овладению необходимыми знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

1.11. Комитет по образованию и МОУ «Начальная школа» ведут учет обучающихся в форме семейного образования.

МОУ «Начальная школа» включает данные об обучающихся в форме семейного образования в отчетность на начало учебного года по соответствующей форме.

1.12. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.13. МОУ «Начальная школа» может осуществлять текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в форме семейного образования.

1.14. При получении начального общего образования в форме семейного образования МОУ «Начальная школа» несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

2. Порядок получения образования в форме семейного и самообразования

в МОУ «Начальная школа».

2.1. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа» Энгельсского муниципального района Саратовской области осуществляет прием заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, желающих получить образование в семейной форме (приложение N 1) и принимает решение:

- об исключении обучающегося из контингента класса муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная школа» в связи с выбором получения образования в семейной форме (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте);
- о зачислении ребенка в общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- об организации промежуточной и итоговой аттестации ребенка в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

В заявлении указываются форма получения образования и выбор иностранного языка.

2.2. При выборе родителями (законными представителями) детей получения ими начального общего образования в форме семейного образования МОУ «Начальная школа» информирует комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

2.3. При переходе из одной общеобразовательной организации в другую родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют документы, подтверждающие уровень освоения образовательных программ: личное дело обучающегося, справку о промежуточной или итоговой аттестации.

2.4. При отсутствии документов, указанных в п. 2.3 (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме семейного обучения, обучения за рубежом), установление уровня освоения образовательных программ осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на основании приказа директора МОУ «Начальная школа».

Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. В приказе о зачислении ребенка в МОУ «Начальная школа» указываются форма получения образования и выбор иностранного языка .

Личное дело экстерна хранится в общеобразовательной организации.

Учащийся, получающий образование в семейной форме, числится в контингенте учащихся школы в соответствии с годом освоения образовательных программ.

2.7. Отношения между МОУ «Начальная школа» и родителями (законными представителями) обучающихся при организации семейного образования для прохождения промежуточной и итоговой аттестации регулируются договором, который составляется в 2 экземплярах: первый хранится в МОУ «Начальная школа», второй находится у родителей (законных представителей) обучающегося (приложение N 2).

При заключении договора с родителями (законными представителями) и зачислении обучающегося в МОУ «Начальная школа» последняя обязана ознакомить его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Документация по экстерну выделяется в отдельное делопроизводство:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о выборе формы получения образования в семейной форме,
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей или совершеннолетнего гражданина о зачислении в качестве экстерна для проведения промежуточной аттестации, осваиваемым в форме семейного образования, и (или) итоговой аттестации (приложение № 3);
- приказ о зачислении в качестве экстерна для сдачи промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации;
- приказ МОУ «Начальная школа» об организации промежуточной аттестации экстерна по предметам, осваиваемым в семейной форме;
- протоколы промежуточной аттестации экстерна;
- справка об итогах прохождения промежуточной аттестации экстерна (приложение № 4).
- выписка из протокола заседания Педагогического совета о переводе экстерна в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;
- приказ МОУ «Начальная школа» о переводе экстерна в следующий класс.

3.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося.

Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в образовательной организации.

3.2. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обучать самостоятельно.

3.3. МОУ «Начальная школа» в соответствии с договором:

- бесплатно предоставляет обучающемуся на время обучения учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке организации;
- осуществляет промежуточную и итоговую аттестации обучающегося.

При ускоренном курсе изучения образовательных программ в форме семейного образования обучающийся может аттестоваться досрочно в качестве экстерна по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4. Для выполнения лабораторных и практических работ, прохождения промежуточной аттестации обучающийся в семье приглашается на учебные, практические и иные занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации обучающихся по расписанию образовательной организации.

3.6. МОУ «Начальная школа» вправе расторгнуть договор, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- освоение обучающимся определенных договором образовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в установленные сроки;
- явку обучающегося в МОУ «Начальная школа» в определенные договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, написания контрольных работ и прохождения промежуточной и итоговой аттестации.

4. Аттестация обучающегося в форме семейного образования

4.1. Освоение образовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное или с помощью родителей (законных представителей) обучающегося освоение им образовательных программ с последующим прохождением промежуточной и (или) итоговой аттестации в МОУ «Начальная школа».

4.2. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования МОУ «Начальная школа» определяются самостоятельно, регламентируются локальным актом и договором между МОУ «Начальная школа» и родителями (законными представителями).

Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации устанавливаются МОУ «Начальной школой».

4.3. Обучающиеся, имеющие подтверждающие документы (справку установленного образца с положительной оценкой за полный курс по отдельным предметам), освобождаются от промежуточной аттестации по данному предмету учебного плана МОУ «Начальная школа».

4.4. Обучающиеся, заболевшие перед началом или в период промежуточной аттестации, представляют медицинскую справку, на основании которой им предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Обучающиеся, не явившиеся на аттестацию без уважительных причин, не могут быть допущены к аттестации по следующим предметам.

4.5. МОУ «Начальная школа» издает приказ на проведение промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации лица, осваивающего образовательные программы в форме семейного образования.

4.6. Промежуточная аттестация предшествует итоговой аттестации и проводится в формах: тестирования, практических работ, контрольных работ, самостоятельных работ, диктантов и других по всем предметам инвариантной и вариативной части индивидуального учебного плана экстерна.

Промежуточная аттестация проводится учителем класса, соответствующего году обучения ребенка, утвержденной приказом директора.

4.7. Администрация МОУ «Начальная школа» составляет для экстерна индивидуальный график посещения консультаций и прохождения промежуточной (итоговой) аттестации. График прохождения промежуточной аттестации утверждается приказом директором школы и доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут присутствовать на промежуточной аттестации обучающегося при наличии медицинского заключения, справки об отсутствии судимости и уголовного преследования в отношении их и должны быть информированы в письменном виде об уровне усвоения обучающимся общеобразовательных программ.

4.9. Результаты контрольных работ обучающихся фиксируются в протоколах с пометкой, "семейное образование", которые подписывается заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Журнал регистрации заявлений, протоколы промежуточной аттестации, письменные экзаменационные работы обучающихся хранятся в учебной части общеобразовательной организации в течение 5 лет.

4.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации, которая хранится в личном деле экстерна (**приложение N 6**).

4.11. Экстерны, прошедшие промежуточную аттестацию за полный курс переводного класса, переводятся по решению Педагогического совета МОУ «Начальная школа» в следующий класс.

4.12. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем МОУ «Начальная школа» и заверенную печатью. Справка, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня.

4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5. Финансовое обеспечение семейного образования, самообразования

5.1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по каждому виду и направленности образовательных программ с учетом форм обучения, а также с учетом иных предусмотренных законом особенностей организации и осуществления образовательной деятельности для различных категорий обучающихся.

5.2. Дополнительные расходы, произведенные семьей, покрываются родителями (лицами, их заменяющими) самостоятельно.

5.3. Родители (законные представители), осуществляющие образование несовершеннолетнего ребенка в семье, не лишаются права на получение компенсаций, установленных государственными и муниципальными органами власти для детей соответствующего возраста и категории.

5.4. Самообразование является бесплатной формой освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

Директору МОУ «Начальная школа»

от _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя

(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

Заявление

Прошу зачислить/перевести моего сына/дочь

(ФИО полностью)

на семейную форму обучения с _____ 20 ____ года.

Обучение ребенка прошу вести на _____ языке.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МОУ «Начальная школа», образовательной программой организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения аттестации, Положением о семейном образовании ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Договор №

об организации и проведении промежуточной аттестации обучающегося,
получающего начальное общее образование в форме семейного образования

«___» _____ 202__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Начальная школа» Энгельсского муниципального района Саратовской области, именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора Кавриной Светланы Владимировны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель)

_____, именуемый в дальнейшем Представитель
Обучающегося _____, именуемый в дальнейшем Обучающийся,
в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о
вытекающем из следующего:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Учреждение:

- организует промежуточную аттестацию обучающегося с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г по итогам первого полугодия, с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г. по итогам второго полугодия, с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г за курс ___ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт обучающемуся документ - справку при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует учредителя о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует *по 30 мая 2022 г.* Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения начального общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при выявлении на промежуточной аттестации неуспеваемости обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон:

Учреждение:
МОУ «Начальная школа»
Адрес: Саратовская область, г. Энгельский
район, рабочий посёлок Приволжский
ул. Аткарская
телефон 8 (8453) 75-27-44
Директор МОУ «Начальная школа»
_____ С.В. Каверина

Представитель обучающегося:

_____ Адрес:

_____ телефон

Подпись _____ / _____ /

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 202__ г.

Приложение № 3

Директору МОУ «Начальная школа»

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего сына/дочь

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной аттестации по итогам первого полугодия с «__»
_____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. за курс _____ класса по предметам:

Дата _____ Подпись _____

Справка об итогах промежуточной аттестации

_____ обучающемуся /ейся _____ класса

_____ в том, что в 20__-20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация.

№ п/п	Наименование учебных предметов	материал курса за 1 полугодие (2 полугодие)	Отметка	Подпись учителя
-------	--------------------------------	---	---------	-----------------

_____ продолжит обучение в _____ классе.
(фамилия, имя ученика(цы))

Директор МОУ «Начальная школа»

С.В. Каверина