

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору МОУ «Начальная школа»  
Л. А. Семёновой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
Адрес места жительства

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в \_\_\_\_\_ класс МОУ «Начальная школа».

Дата рождения ребёнка \_\_\_\_\_ . Место рождения ребёнка \_\_\_\_\_ .

Посещал детский сад (наименование ДООУ) (при приеме в 1 класс) \_\_\_\_\_ .

**Место проживания ребенка (фактическое):**

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_

**Место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания):**

Город \_\_\_\_\_

Улица \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_

### Сведения о родителях (законных представителях):

**Мать (Ф.И.О.)** \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ Телефон (мобильный) \_\_\_\_\_

**Отец (Ф.И.О.)** \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ Телефон (мобильный) \_\_\_\_\_

### Сведения о детях:

1. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

2. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Ознакомлен(а) с уставными документами общеобразовательной организации: Устав, свидетельство об аккредитации, лицензия на право ведения образовательной деятельности.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

1. Копию свидетельства о рождении ребенка.
2. Копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории.
3. Заверенная в установленном порядке копия документа, родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).
4. Личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее (при приеме в первый класс в течении учебного года или во второй и последующий классы).
5. Медицинская карта ребенка.