



Утверждаю.  
Директор МОУ «Начальная школа»  
С. В. Каверина  
Приказ № 55 от 29 марта 2021 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей программе по учебному предмету, курсу,**  
**дисциплине при реализации ФГОС**  
**МОУ «Начальная школа»**

Рассмотрено.  
на заседании Педагогического совета  
МОУ «Начальная школа»  
Протокол № 3 от 17.02.2021 года

Принято.  
Советом родителей  
МОУ «Начальная школа»  
Протокол № 4 от 28.03.2021 года

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе по учебному предмету, курсу, дисциплине (далее — Положение), разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», с изменениями от 26 ноября 2010 №1241, от 22 сентября 2011 года №2357, от 18 декабря 2012 года №1060, от 29 декабря 2014 года №1643, от 31 декабря 2015 года №1576, от 18.05.2015г. №507);
- 1.2. Рабочая программа по учебному предмету, курсу, дисциплине (далее — Программа) — нормативный документ, являющийся компонентом основной образовательной программы школы и определяющий объем, порядок, содержание учебных предметов, курсов и систему преподавания.
- 1.3. Цель разработки Программы — достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.
- 1.4. Рабочая программа разрабатывается как часть основной образовательной программы. Программа составляется педагогом или группой педагогов самостоятельно на основе требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования.
- 1.5. Рабочая программа разрабатывается на период реализации основной образовательной программы и (или) весь период освоения учебного предмета, курса, дисциплины.
- 1.6. Рабочая программа состоит из трёх частей: 1) непосредственно программа, 2) календарно-тематическое планирование, 3) приложение. Рабочая программа составляется в одном экземпляре. Календарно-тематическое планирование и приложение, которое представлено контрольно - измерительными материалами, разработанными в 4-х вариантах — в двух экземплярах, один из которых остается у учителя (заверенный подписью руководителя и печатью учреждения), второй — сдается заместителю директора по УВР.
- 1.7. За содержание Программы несет ответственность педагог (группа педагогов), составивших рабочую учебную программу по учебному предмету, курсу, дисциплине.
- 1.8. Программа предоставляется заместителю директора по УВР до 26 августа ежегодно и проходит процедуру согласования до 30 августа, затем утверждается директором школы до 1 сентября текущего учебного года.

## 2. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ, КУРСУ, ДИСЦИПЛИНЕ

1. Структура Программы является формой представления учебного предмета, курса, дисциплины как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала:

Приложение 2

№ п/п	Тематический блок (раздел)	Кол-во часов	Содержание учебного предмета, курса, дисциплины по тематическим блокам	Формы организации уроков с указанием количества часов	Основные виды учебной деятельности
-------	----------------------------	--------------	--	---	------------------------------------

Примерный перечень форм организации урока: сочинение, изложение, диктант, контрольная работа, тест и т.д.

Примечание: форма организации урока указывается в том случае, если охватывает целый урок.

3

уроки	Наименование, разделов, тем уроков	КОЛ-ВО	Дата проведения	
			по плану	по факту

Примечание: при проведении уроков - контроля знаний, письменных работ по развитию речи, в графе «Наименование разделов, тем уроков» обязательно указывается тема контроля.

2

- 1) титульный лист (Приложение 1);
- 2) пояснительная записка;
- 3) примерная программа, авторская программа, на основе которой создана данная рабочая программа;
- 4) место учебного предмета, курса, дисциплины в учебном плане, количество часов в неделю, в год, за весь срок обучения;
- 5) УМК;
- 6) планируемые предметные результаты освоения учебного предмета, курса, дисциплины;
- 7) содержание учебного предмета, курса, дисциплины с указанием форм организации урока и основных видов учебной деятельности (Приложение 2);
- 8) календарно-тематический план (Приложение 3);
- 9) 6) контрольно — измерительные материалы.

### 3. ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Рабочая программа по учебному предмету, курсу, дисциплине является составной частью основной образовательной программы начального общего образования.

3.2. Рабочая программа и контрольно — измерительные материалы подлежат хранению весь период освоения основной образовательной программы, календарно — тематическое планирование — 1 год.

Приложение 1

Согласовано  
Заместитель директора по  
УБР МОУ «Начальная школа»  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Утверждаю  
Директор МОУ «Начальная  
школа»  
\_\_\_\_\_/С.В Каверина/  
Приказ № \_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рабочая программа  
по учебному предмету «\_\_\_\_\_» для обучающихся \_\_\_ класса  
МОУ «Начальная школа»  
(базовый уровень)

Рассмотрено:  
на заседании Педагогического совета  
МОУ «Начальная школа»  
Протокол № 3 от 17.02.2021 года

Составитель: Иванова Мария  
Сергеевна, учитель начальных классов

Продумыванию и проведению  
А.С.Сидельникова ) лист 2  
Директор МОУ «Начальная школа»  
С.В. Кавецника

